

FAQs: Fragen und Antworten zur App Court4u

Frage 1: Was muss ich tun, um die App nutzen zu können?

Antwort: Voraussetzung für die Nutzung der App ist die Erstellung eines Profils:

1. App „COURT4U“ herunterladen im App-Store (Android/ Apple)
2. Verein TC Rottendorf e.V. aus der Liste herausuchen und auswählen
3. Profil erstellen (Angaben: Vor- und Zuname, Emailadresse, Passwort festlegen)
4. Bestätigungsmail von Court4u bestätigen innerhalb 5 Minuten)
5. Anmeldung mit dem erstellten Profil mit E-Mail und Passwort

Frage 2: Kann ich den TC Rottendorf e.V. als Favorit speichern?

Antwort: Ja, in der Favoritenverwaltung kann der TC Rottendorf als Favorit festgelegt werden.

Frage 3: Wie buche ich einen Platz?

Antwort: Nach erfolgreicher Anmeldung in der App rufen Sie bitte den Belegungsplan auf und tragen sich für die gewünschte und freie Spielzeit ein. Dabei bitte den Anweisungen des Programms folgen. Bei der erstmaligen Anwendung erfolgt die Bitte an den ADMIN um Freigabe als „Mitglied“. Sobald der Admin die Freigabe bestätigt hat, können zukünftige Buchungen ohne weitere Freigabe des Admins erfolgen.

Frage 4: Wie lösche ich einen gebuchten Platz?

Antwort: Die gebuchte Zeit herausuchen und aufrufen. Über das Papierkorb-Symbol kann der gewünschte eigene Eintrag gelöscht werden. Andere Buchungen können nicht gelöscht werden.

Frage 5: Wie weit im Voraus kann ich einen Platz buchen?

Antwort: Jedes Mitglied kann nach jeder abgeschlossenen Spielzeit erneut buchen. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der Spielordnung im Aushang oder auf unserer Homepage: www.rottdendorfer-tc.de

Frage 6: Wie trage ich einen Gastspieler ein?

Antwort: Gastspieler müssen nach wie gewohnt vor Spielbeginn eingetragen werden. Dafür wird im Feld „Spieler 2“ der „Gast“ eingetragen und unter Bemerkung erfolgt die Angabe des vollständigen Namens des Gastspielers. Die Bezahlung der Gastgebühr erfolgt in Barzahlung im vorgesehenen Briefkuvert. Dieser wird in den dafür vorgesehenen Briefkasten im Eingangsbereich des Vereinsheims eingeworfen. Bitte Gastordnung beachten.

Frage 7: Wie buche ich für mein nicht registriertes Kind einen Platz?

Antwort: Kinder müssen nach wie gewohnt vor Spielbeginn eingetragen werden. Da Kinder im Normalfall keine eigene E-Mailadresse haben bieten wir zwei Möglichkeiten zur Platzbuchung an:

1. Keine eigene E-Mailadresse vorhanden: Im Feld „Spieler 1“ und/oder „Spieler 2“ tragen Sie das „Kind RTC“ ein und unter Bemerkung erfolgt die Angabe des vollständigen Namens des Kindes.
2. Eigene E-Mailadresse vorhanden: Bitte erstellen Sie ein Profil wie bereits oben in Punkt 1 beschrieben.

Frage 8: Wie trage ich in der Platzbuchung ein, dass ich allein auf dem Platz trainieren möchte?

Antwort: Die Buchung erfolgt vor Spielbeginn. Es müssen immer mindestens 2 Spieler eingetragen werden. Dafür wird im Feld „Spieler 2“ das Wort „Training“ eintragen und unter Bemerkung erfolgt die Angabe des Grundes wie z.B. Ballmaschine.

Frage 7: Wer kann mir Fragen beantworten oder Hilfestellung geben?

Antwort: Fragen rund um die App beantwortet telefonisch Sigggi Polzer unter der Nummer 0171-7739597. Sollte er nicht erreichbar sein können die Anfragen auch gerne per E-Mail gestellt werden: info-tcrottendorf@t-online.de oder über das Kontaktformular auf unserer Homepage: www.rottdendorfer-tc.de/kontakt . Wir melden uns so schnell wie möglich.